

klachten

Stappenplan klachtenregeling



PaardEnKracht

ZORG- EN ACTIVERINGSBOERDERIJ

Stappen klachtenregeling



PaardEnKracht
ZORG- EN ACTIVERINGSBOERDERIJ

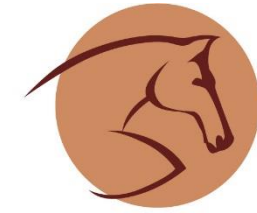


- 1 u bent ontevreden of heeft een klacht
- 2. u wendt zich tot de Klachtenfunctionaris(KF) van Quasir: KF adviseert over- en helpt bij het formuleren van de klacht en onderzoekt een mogelijke oplossing
- 3. u laat zich **gratis** bijstaan door KF, uw klacht wordt zorgvuldig onderzocht. U wordt op de hoogte gehouden van de voortgang

- 4. KF zorgt voor bemiddeling en past hoor- en wederhoor toe. Informatie wordt vertrouwelijk behandeld
- 5. KF maakt geen inhoudelijk verslag; wel verslag van proces en afspraken Een oplossing wordt schriftelijk vastgelegd en door beide partijen bevestigd.



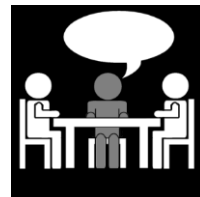
Stappenplan klachten vervolg



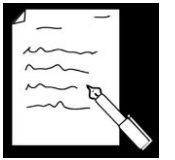
PaardEnKracht

ZORG- EN ACTIVERINGSBOERDERIJ

- 6. Als ondanks bemiddeling geen oplossing wordt bereikt verwijst KF voor verdere behandeling terug naar zorgaanbieder
- 7. KF wijst op de mogelijkheid om geschil na verdere afhandeling door zorgaanbieder voor te leggen aan de Geschilleninstantie waarbij zorgaanbieder is aangesloten



- 8 U dient schriftelijk een klacht in bij de zorgaanbieder.



- 9. U ontvangt uiterlijk binnen 6 weken* schriftelijk bericht terug over de beslissing, maatregelen en termijn van realisatie. *(kan met 4 weken verlengd worden indien vereist)





PaardEnKracht

ZORG- EN ACTIVERINGSBOERDERIJ

Stappenplan klachten: contact mogelijkheden

- Post: Quasir,
Klachtenfunctionaris
abonnementen, Postbus1021,
7940 KA Meppel
- E-mail: bemiddeling@quasir.nl
T.a.v. Coördinator
Klachtenbemiddeling mevrouw
L.Boon
- Telefonisch: 06-48445538 (mevr.
L.Boon)
- Meld er dan wel bij dat
zorgaanbieder aangesloten is bij
ZZP Nederland en geabonneerd
is op de Klachtenregeling en
Geschillencommissie